

## **PRESTACIÓN JUBILACIÓN ORDINARIA ADMINISTRATIVO**

### **DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR**

- ✓ Constancia negativa de A.N.S.E.S
- ✓ Fotocopia de DNI (Ambas caras del solicitante)
- ✓ Historia laboral (Dirección Gral De Personal)
- ✓ Certificado de los servicios expedido por Contaduría Gral. u organismo descentralizados.
- ✓ Resolución de renuncia condicionada (Art. 80 – Ley XIX-Nº 2)
- ✓ Fotocopia último recibos de haberes.
- ✓ Fotocopia de boleta de servicios.

### **REQUISITOS QUE DEBE REUNIR**

<b>HOMBRES</b>	<b>MUJERES</b>
<b>30 Años de servicios Como mínimo 15 y 1 día de aporte al IPS</b>	<b>30 Años de servicios Como mínimo 15 y 1 día de aporte al IPS</b>
<b>65 AÑOS DE EDAD</b>	<b>60 AÑOS DE EDAD</b>
<b>Haber 75% A UN MAX. DE 82%</b>	<b>Haber 75% A UN MAX. DE 82%</b>